

**Service national de placement de stages (SNPS)
FORMULAIRE DE DEMANDE DE STAGE POUR ÉTUDIANT (2011)**

Informations sur l'étudiant

Nom complet :

Niveau (1, 2, 3) :

Université :

Dates du stage :

Langue :

Note : Un étudiant bilingue est considéré comme un étudiant qui détient des COMPÉTENCES ÉGALES autant à l'oral qu'à l'écrit dans les deux (2) langues officielles.

- Avez-vous accès à un véhicule pendant la durée du stage? OUI NON
- Si vous avez un véhicule à un endroit spécifique, veuillez indiquer l'endroit : _____
- Résidence permanente lorsque vous n'êtes pas à l'université : _____

Informations sur le stage

Veillez noter :

- Vous devez compléter votre demande de stage en utilisant de l'information claire et concise.
- Indiquez trois (3) choix et utilisez UN (1) formulaire par session.
- Spécifiez clairement vos stages antérieurs afin d'éviter que l'on vous offre un stage dans un champ de pratique que vous avez déjà complété.
- Au moins **UN (1)** de vos trois (3) choix **NE doit PAS** être dans la province de la Colombie-Britannique ou la région de Toronto dû à la demande élevée pour ces régions et le nombre limités de sites.

	Province	Région/Ville	Champ de pratique désiré (ex : neuro, ortho)	Endroit de pratique désiré (ex : hôpital, pratique privée)	Groupe d'âge désiré
1^{er} choix					
2^e choix					
3^e choix					

Veillez indiquer tous vos stages antérieurs :

Stage 1 :

Stage 2 :

Stage 3 :

Stage 4 :

**Service national de placement de stages (SNPS)
FORMULAIRE DE DEMANDE DE STAGE POUR ÉTUDIANT (2011)**

Demandes spéciales

Dans le cas d'une demande spéciale découlant d'un besoin pour soins d'enfant ou de santé, le SNPS essaiera d'accommoder ladite demande à sa discrétion dans la mesure où un stage approprié est disponible. Toute information concernant une demande spéciale est confidentielle et ne sera pas révélée au site du stage.

Veillez décrire brièvement les raisons de votre demande spéciale. Le SNPS se réserve le droit de demander plus d'information avant d'accommoder toute demande. Veuillez noter qu'il n'y a aucune garantie qu'un stage sera disponible, particulièrement dans la région de Toronto et dans la province de la Colombie-Britannique.

À l'usage du coordonnateur de stage seulement

Veillez utiliser cet espace pour commenter ou clarifier les besoins de l'étudiant ou ses expériences antérieures.

<hr/> Nom de l'étudiant <i>(lettres moulées)</i>	<hr/> Nom du coordonnateur de stage <i>(lettres moulées)</i>	<hr/> Nom de l'Université
<hr/> Signature de l'étudiant	<hr/> Signature du coordonnateur de stage	<i>Date de retour de l'étudiant dans son territoire si le SNPS ne trouve pas de stage :</i>
<hr/> Date	<hr/> Date	<hr/>
<input type="checkbox"/> Coordonnateur de stage, veuillez cocher si vous avez reçu le paiement et ensuite faxer les deux (2) pages au SNPS au (613) 432-6840.		

**Service national de placement de stages (SNPS)
FORMULAIRE DE DEMANDE DE STAGE POUR ÉTUDIANT (2011)**

**Informations générales à propos du Service national de placement de stage
Veuillez lire attentivement**

Procédures pour demande de stage : Malgré AUCUNE GARANTIE, le SNPS essayera, dans la mesure du possible, d'accommoder le site et le champ de pratique désirés par l'étudiant. C'est la responsabilité de l'étudiant de remplir ce formulaire clairement et concisément afin d'aider le SNPS à trouver le stage désiré.

Avis pour demande de stage : Les étudiants seront avisés de leur demande par leur coordonnateur de stage universitaire et auront trois (3) jours pour accepter ou refuser l'offre de stage avant que le SNPS offre ledit stage à un autre étudiant.

La province de la C.-B. et de la région de Toronto : Le SNPS reçoit un nombre élevé de demandes de stages dans ces régions et il existe un nombre limité de sites disponibles. Les stages dans ces endroits sont donc très limités. Puisque les frais payés au SNPS sont non-remboursables, les étudiants devront s'assurer d'indiquer un stage sur leur formulaire de demande qui n'est pas dans la province de la C.-B. ou dans la région de Toronto. Veuillez communiquer avec votre coordonnateur de stage universitaire avant de demander un stage dans ces régions.

Frais administratifs : Les frais administratifs pour les étudiants poursuivant leurs études au Canada sont de **150\$ par stage**. Les frais sont payables à l'université à moins d'avis contraire de la part du coordonnateur de stage universitaire, et doivent être soumis avec la demande. **Les frais sont non-remboursables.**

Plus d'informations : Pour de l'information supplémentaire, les étudiants peuvent communiquer avec leur coordonnateur de stage universitaire ou visiter www.nfps.ca – particulièrement pour les demandes de stage refusées.

Commentaires :

Étudiants : Veuillez signer ici pour indiquer que vous avez lu les **Informations générales** et compris la procédure à suivre pour les demandes de stage.

Nom de l'étudiant (*lettres moulées*)

Signature de l'étudiant

Date

Note : Cette page n'a pas besoin d'être envoyée au SNPS. Elle peut être déposée dans le dossier de l'étudiant.